

- предоставлять членам комиссии по родительскому контролю сведения и копии документов в сфере организации питания;
- отвечать на вопросы членов комиссии в рамках их компетенций и в пределах полномочий;
- сопровождать членов комиссии по родительскому контролю и родителей (законных представителей) в помещения для приема пищи и находится с ними в течение всего времени их нахождения в помещении;

3. Утвердить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ – Баландышской ООШ, а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи (приложение).

4. Заместителю директора по воспитательной работе Газетдиновой А.С. :

- разместить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ – Баландышской ООШ, а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи на информационном стенде и официальном сайте МБОУ – Баландышской ООШ ;
- довести настоящий приказ до ответственных по осуществлению родительского контроля за организацией питания обучающихся, под подпись.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы :

/Хузин Ю.Р/

С приказом ознакомлены:

Заббарова Г.Н.

Хайрутдинова А.А

Гайнутдинова Л.Ф

Сибагатова С.Г.

Газетдинова А.С.

